

**Uchwała Nr XX/124/2020
Rady Gminy Kondratowice
z dnia 8 lipca 2020r.**

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Błotnica.

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust 1, art. 40 ust 2 pkt 1, art. 41 ust 1 art. 42, art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 713) w związku z Uchwałą nr XIII/68/2019 z 20.11.2019 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami, Rada Gminy Kondratowice uchwala, Statut sołectwa Błotnica o następującej treści:

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. *Sołectwo Błotnica zwane dalej Sołectwem* jest jednostką pomocniczą Gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi *sołectwami* tworzą wspólnotę samorządową Gminy Kondratowice.

2. *Sołectwo* działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713.);
- Statutu Gminy *Kondratowice*;
- niniejszego statutu.

3. *Sołectwo* obejmuje wieś *Błotnica, Wójcin* w jej granicach geodezyjnych.

§ 2.

Ilekcóż w niniejszym statucie *sołectwa* jest mowa o:

- 1) *Sołectwie* - należy przez to rozumieć - *Sołectwo Błotnica*;
- 2) *Wójcie* - należy przez to rozumieć *Wójta Gminy Kondratowice*;
- 3) *Radzie Gminy* - należy przez to rozumieć *Radę Gminy Kondratowice*;
- 4) *Urzędzie Gminy* - należy przez to rozumieć *Urząd Gminy Kondratowice*.

ROZDZIAŁ II
ZADANIA SOŁECTWA

§ 3.

1. Do zakresu działań *Sołectwa* należy:

- 1) współpraca z organami gminy w zakresie realizacji zadań własnych gminy;
- 2) współpraca z radnymi w zakresie spraw dotyczących *sołectwa*;
- 3) inicjowanie i wspieranie kierunków rozwoju infrastruktury technicznej w *sołectwie* i poprawy jej funkcjonowania;
- 4) dążenie do poprawy porządku, stanu sanitarnego, estetyki, ochrony środowiska i bezpieczeństwa publicznego;
- 5) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych i organizowanie wspólnych prac na rzecz *sołectwa*;
- 6) gospodarowanie mieniem komunalnym, o ile zostało ono przekazane *sołectwu*;
- 7) współpraca z urzędem gminy przy realizacji przedsięwzięć z funduszu sołectkiego.

2. Zadania określone w ust. 1 *Sołectwo* realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestnictwo w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych i Wójta z mieszkańcami *Sołectwa*;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz *Sołectwa*;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców;
- 10) reprezentowanie interesów społeczności *Sołectwa* wobec organów Gminy i gminnych jednostek organizacyjnych.

ROZDZIAŁ III

GOSPODARKA MIENIEM I FINANSAMI.

§ 4.

1. Na wniosek zebrania lub z inicjatywy Wójta *Sołectwu* mogą być przekazane do korzystania składniki mienia komunalnego.
2. Rada Gminy odrębną uchwałą może przekazać na rzecz sołectwa mienie komunalne.
3. *Sołectwo* zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego w granicach zwykłego zarządu.
4. Z przekazanych składników mienia mieszkańcy *sołectwa* korzystają zgodnie z przeznaczeniem, ich właściwościami i zasadami prawidłowej gospodarki.

§ 5.

1. *Sołectwo* prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Rada Gminy może wyodrębnić w budżecie gminy środki finansowe dla *Sołectwa* w ramach funduszu sołectkiego.
3. Zasady składania wniosków o przyznanie funduszu sołectkiego określa odrębna ustawa.

ROZDZIAŁ IV

ORGANY SOŁECTWA- ORGANIZACJA I ZADANIA.

§ 6.

1. Organami *Sołectwa* są:
 1. Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy *Sołectwa*,
 2. Sołtys jako organ wykonawczy *Sołectwa*.
2. Działalność Sołtysa jest wspomagana przez Radę Sołectką.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.
4. Działalność w organach *Sołectwa* ma charakter społeczny.
5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołectkiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.
6. Po upływie kadencji Rady Gminy dotychczasowy Sołtys i Rada Sołectka sprawują swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołectką.
7. Wójt zarządza przeprowadzenie wyborów Sołtysa i Rady Sołectkiej, które powinny się odbyć w okresie 6 miesięcy od dnia wyborów do Rady Gminy.

§ 7.

Do właściwości zebrania należy:

1. wybór i odwołanie Sołtysa;
2. wybór i odwołanie członków Rady Sołectkiej;

3. uchwalenie wniosków zawierających wskazanie przedsięwzięć przewidzianych do realizacji na obszarze *Sołectwa* w ramach środków określonych dla *sołectwa* w budżecie gminy;
4. wnioskowanie do Wójta w sprawach *Sołectwa*, a w szczególności dotyczących:
 1. budżetu Gminy,
 2. Statutu *Sołectwa*.

§ 8.

Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

1. na wniosek Wójta;
2. z własnej inicjatywy;
3. na wniosek rady sołeckiej;
4. na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 9.

Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.

§ 10.

1. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim powinno zawierać datę, godzinę, miejsce oraz tematykę zebrania wiejskiego.
2. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty tj. na stronie internetowej Gminy, tablicach ogłoszeń w Urzędzie i tablicach informacyjnych w poszczególnych *Sołectwach* na co najmniej 5 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

§ 11.

1. Zebranie wiejskie może podejmować prawomocne rozstrzygnięcia, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców *sołectwa* uprawnionych do głosowania.
2. W przypadku braku quorum w pierwszym terminie zwołuje się zebranie wiejskie po upływie 15 minut od pierwszego terminu w tym samym dniu lub w innym terminie, z podaniem nowego terminu do publicznej wiadomości. Zebranie wiejskie podejmuje wówczas prawomocne rozstrzygnięcia bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Wszystkie rozstrzygnięcia w formie uchwał oraz inne decyzje bez konieczności podejmowania uchwał ustalane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, chyba że przepisy prawa bądź niniejszy statut stanowią inaczej.
4. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje osoba przewodnicząca obradom.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy obradom, chyba że na przewodniczącego obrad zostanie wybrana inna osoba spośród mieszkańców *sołectwa* uprawnionych do głosowania przez obecnych na zebraniu.

2. Jeśli zebranie zwołuje Wójt. Zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów wybiera przewodniczącego zebrania.
3. Protokół z zebrania sporządza osoba wyznaczona na protokolanta przez zebranie wiejskie. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom oraz protokolant.
4. Do protokołu załącza się listę obecności osób uprawnionych do głosowania oraz podjęte uchwały.
5. Kopie dokumentów wymienionych w § 12 pkt. 3 i 4 sołtys przekazuje do Urzędu Gminy.
6. Protokoły z zebrań wiejskich sołtys przechowuje przez okres co najmniej dwóch kadencji.

§ 13.

Do obowiązków sołtysa należy:

1. reprezentowanie *sołectwa* na zewnątrz;
2. zwoływanie zebrań wiejskich oraz przewodniczenie im z zastrzeżeniem § 12 ust. 1;
3. zwoływanie i przewodniczenie obradom rady sołeckiej;
4. udział w naradach i szkoleniach oraz innych spotkaniach organizowanych dla sołtysów;
5. składanie wniosków do wójta w sprawach reprezentowanej społeczności;
6. współdziałanie z wójtem w zakresie wykonywania zadań określonych w przepisach prawa;
7. przygotowanie projektów uchwał zebrania wiejskiego oraz realizacja uchwał;
8. zapewnienie techniczno-organizacyjnych warunków pracy zebrania wiejskiego;
9. prowadzenie dokumentacji w przedmiocie działania *sołectwa*;
10. informowanie mieszkańców *Sołectwa*, w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i *Sołectwa*.

§ 14.

1. Rada sołeczka wspomaga działalność sołtysa jako organu wykonawczego *sołectwa* i jej kompetencje mają charakter doradczy i opiniodawczy.
2. Rada sołeczka liczy 3 -5 członków.
3. Do obowiązków rady sołeckiej należy:
 1. współdziałanie i pomoc sołtysowi w prowadzeniu spraw *sołectwa*;
 2. inicjowanie działań w zakresie zaspokajania zbiorowych potrzeb mieszkańców *sołectwa* i sprawnej realizacji celów i zadań *sołectwa*.
 3. inicjowanie i współorganizowanie imprez służących integracji mieszkańców *sołectwa*.

§ 15.

1. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.
2. Sprawozdanie z działalności rady sołeckiej sołtys przedstawia raz w roku na zebraniu wiejskim.

ROZDZIAŁ V

ZASADY I TRYB WYBORÓW SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ.

§ 16.

1. Zebranie wiejskie w sprawie wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt, ustalając datę, godzinę i miejsce zebrania. Termin zebrania powinien umożliwić udział w zebraniu jak największej liczby mieszkańców.
2. O dacie, godzinie, miejscu i tematyce zebrania zawiadamia się mieszkańców na co najmniej 7 dni przed ustalonym terminem zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty tj. na stronie internetowej Gminy, tablicach ogłoszeń w Urzędzie i tablicach informacyjnych w poszczególnych *Sołectwach*.

§ 17.

Kandydatów na sołtysów i na członków rady sołeckiej zgłaszają ustnie podczas zebrania wiejskiego osoby uprawnione do głosowania.

§ 18.

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie trzyosobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania wiejskiego.
2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania w głosowaniu jawnym.
4. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego.

§ 19.

Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

1. przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i do rady sołeckiej;
2. przyjęcie zgody na kandydowanie na sołtysa i do rady sołeckiej;
3. przygotowanie kart do głosowania i ich ostemplowanie pieczętą Urzędu Gminy;
4. objaśnienie sposobu głosowania;
5. przeprowadzenie głosowania;
6. ustalenie wyników głosowania;
7. sporządzenie protokołu głosowania, protokół podpisuje przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej, do protokołu dołączane są karty do głosowania.

§ 20.

1. Uczestnik zebrania otrzymuje od komisji karty do głosowania opatrzone pieczęcią Gminy.

2. Imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa i do rady sołeckiej umieszcza się na kartach do głosowania w kolejności zgłaszania poszczególnych kandydatów.
 3. Głosowanie na sołtysa odbywa się przez postawienie znaku "X" przy nazwisku wybranego kandydata.
 4. Głosowanie na członków rady sołeckiej odbywa się przez postawienie znaku "X" przy nazwiskach wybranych kandydatów.
 5. Nieważne są głosy:
 1. oddane na kartach całkowicie przedartych;
 2. oddane na kartach nieopatrzonych pieczęcią gminy;
 3. oddane na kartach do głosowania, na których wyborca postawił znak "X" przy więcej niż jednym nazwisku wśród kandydatów na sołtysa;
 4. oddane na kartach do głosowania, na których wyborca postawił znak "X" przy większej liczbie nazwisk niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej;
- 5) oddane na kartach do głosowania innych niż przygotowane przez komisję.

§ 21.

1. Głosowanie w wyborach sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się odrębnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory sołtysa.
3. Sołtysem zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.
4. W przypadku, gdy kandydaci uzyskają taką samą ilość głosów, przeprowadza się ponowne głosowanie spośród tych kandydatów.
5. Zasady określone w ust. 3 i 4 stosuje się też do wyborów rady sołeckiej.
6. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą ilość głosów.
7. W przypadku, gdy w wyborach sołtysa przeprowadzono głosowanie dla jednego kandydata, kandydat ten zostaje sołtysem, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.
8. Jeżeli w wyborach do rady sołeckiej liczba zgłoszonych kandydatów jest równa liczbie członków rady sołeckiej lub mniejsza, głosowania nie przeprowadza się, a za wybranych Komisja uznaje zgłoszonych kandydatów.
9. W ciągu 14 dni od dnia wyborów mieszkańcy Sołectwa mogą wnosić do Rady Gminy pisemny protest wyborczy przeciwko ważności wyborów, jeżeli dopuszczono się naruszenia trybu i zasad wyboru Sołtysa, bądź Rady Sołeckiej.
10. W razie stwierdzenia uchybień, które mogły mieć wpływ na wynik wyborów, Rada Gminy unieważnia wybory i zarządza ponowne wybory w ciągu 14 dni od daty ich unieważnienia

§ 22.

1. Odwołanie z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje w przypadku:
 1. zrzeczenia się funkcji w formie pisemnej;
 2. odwołania przez zebranie.
2. W przypadku odwołania z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt w przeciągu jednego miesiąca od daty odwołania, zarządza wybory przedterminowe lub uzupełniające.

3. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio w przypadku śmierci Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
4. Do wyborów przedterminowych i uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy § 18-21.

§ 23.

1. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej może być odwołany z funkcji przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.
2. Umotywowany wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust. 1 może złożyć organ gminy (Wójt) albo co najmniej 1/5 mieszkańców *sołectwa* uprawnionych do głosowania.
3. Zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej z przyczyn określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu zwołuje Wójt.
4. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§ 24.

1. Wybory przedterminowe sołtysa zarządza Wójt w ciągu 1 miesiąca po odwołaniu.
2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.
3. Wyborów przedterminowych i uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby na okres 3 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

ROZDZIAŁ VI

KONTROLA I NADZÓR

§ 25.

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy.
3. Organem kontroli nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy przy pomocy komisji rewizyjnej.
4. Organy, o których mowa w ust. 2, mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 26

1. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza Wójt i wstrzymuje ich wykonanie.
2. Uchwała nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

PRZEPISY KOŃCOWE:

§ 27

1. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kondratowice.
2. Traci moc uchwała nr XL/123/2005 z dnia 18.02.2005 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Błotnica.
3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Kondratowice
H. Muszyński
Henryk Muszyński

Uzasadnienie:

Zgodnie z w związku z Uchwałą Rady Gminy nr XIII/68/2019 z 20.11.2019 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami oraz Zarządzeniem Wójta Gminy nr 104/G/2019 z dnia 21.10.2019 r. w okresie od 04 listopada 2019 do 28 listopada 2019 roku przeprowadzono zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym konsultacje z mieszkańcami Gminy Kondratowice dotyczące zmiany statutów sołectw.

Zgodnie z art.35 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym uchwalenie statutu jednostki pomocniczej gminy powinno być poprzedzone konsultacjami z mieszkańcami. Przepis ten należy rozumieć jako rzeczywiste omówienie projektu statutu z mieszkańcami sołectwa i umożliwienie mieszkańcom wyrażenia opinii (wyrok WSA w Łodzi z 29 października 2009 r., sygnatura akt III SA/Łd 404/09).

Podczas spotkań z mieszkańcami Gminy dokonano w/w konsultacji statutów.

Zmiany statutów sołectw były podyktowane ujednoczeniem statutów sołectw, wcześniejsze statuty były z 2005, 2011 i 2013 roku. Mieszkańcy sołectwa Błotnica nie mieli uwag co do tak przedstawionego projektu statutu sołectwa Błotnica.

Projekty statutów sołectw były również konsultowane na Komisji Społecznej, która wydała opinię i zasugerowała wprowadzenie następującego postanowienia w zakresie odwołania sołtysa *"odwołanie sołtysa następuje przez zebranie w liczbie nie mniejszej niż liczba osób, która powołała tego sołtysa"* po przeanalizowaniu propozycji, uważa się, iż takiego postanowienia nie można wprowadzić do statutów z uwagi na jego sprzeczność z art. 36 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym, a co za tym idzie zbyt daleko idącą ingerencją w bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.